

**ednet.**

## **Distruggi documenti Trita-Taglia S7-CD**



**Manuale  
91605**



**Grazie per aver acquistato questo prodotto di qualità superiore. Leggere attentamente queste istruzioni prima di usare il dispositivo per la prima volta. In particolare, rispettare le norme di sicurezza.**

### **Uso previsto:**

Il distruggi documenti è adatto solo alla distruzione di documenti, ricevute di carte di credito e CD. Qualsiasi altro utilizzo o modifica è classificato come improprio e può implicare un elevato rischio di incidenti.

### **Norme di sicurezza:**



1. Assicurarsi sempre di tenere oggetti pendenti, abiti, cravatte , gioielli , capelli  e altri piccoli oggetti lontani dall'apertura di entrata per evitare ferite.
2. Impostare su OFF l'interruttore se il distruggi documenti non dovesse essere usato per un periodo di tempo prolungato per evitare danni o ferite.
3. Rimuovere tutte le graffette  e i fermagli prima di introdurre la carta. Il dispositivo può distruggere anche le graffette, ma non è consigliabile farlo. Per evitare danni e ferite.
4. Assicurarsi sempre di tenere dita e mani distanti dall'apertura di entrata per evitare ferite gravi .
5. Il funzionamento del distruggi documenti non dovrebbe essere attivo oltre i 2 minuti per evitare danni. Se dovesse essere necessario far funzionare il dispositivo in maniera continuativa, si raccomanda di limitare la tritatura dei documenti ai 2 minuti e consentire al motore di raffreddarsi tra un'operazione e l'altra.
6. Il dispositivo dovrebbe essere posizionato il più vicino possibile a una presa di corrente per evitare di inciampare nel cavo.
7. Il distruggi documenti deve essere sempre spento e staccato dalla corrente elettrica prima di spostarlo, trasportarlo o pulirlo e prima di svuotare il cestino per evitare ferite.
8. Svuotare il cestino con regolarità. Per non rischiare che si inceppi.

9. La preghiamo di non lasciare il distruggi documenti incustodito, nel caso in cui ci siano bambini o animali domestici nelle vicinanze. Rischio di restare feriti in caso di uso improprio.

10. Non aprire mai l'involucro per evitare ferite gravi, in caso di problemi, consultare il rivenditore locale presso cui si è acquistato il prodotto o il nostro numero verde.

11. Non usare il dispositivo in caso di cavo elettrico danneggiato per evitare elettrocuzione o corto circuiti.

12. La invitiamo a leggere il manuale prima di usare il dispositivo



13. Solo per uso interno.

### **Installare il distruggi documenti:**

1. Iniziare con l'inserire il vassoio di raccolta (per CD/DVD) nel cestino dei rifiuti.
2. Montare saldamente il distruggi documenti sopra un cestino dei rifiuti. **Nel farlo, prestare attenzione a non schiacciarsi le dita tra il bordo superiore del cestino e il distruggi documenti.**

#### **Nota importante:**

Assicurarsi che il distruggi documenti sia posizionato perfettamente sopra il cestino. Per assicurarsi che i residui di CD/carte di credito cadano nel vassoio dei rifiuti, assemblarlo correttamente.

3. Collegare la spina della corrente a una presa standard.

## **Avviare il distruggi documenti:**

### **Nota importante:**

**Il dispositivo è progettato esclusivamente per l'uso privato in spazi chiusi e per periodi di funzionamento oltre i 2 minuti. Non usare il distruggi documenti per uso commerciale o all'esterno. Un uso improprio comporta rischio di incidenti.**

Il tasto scorrevole si trova sul lato superiore dell'unità e può essere impostato su tre (3) posizioni.

1. Posizione **AUTO** : la distruzione dei documenti comincia automaticamente appena viene inserito un documento nell'apertura di ingresso. Una volta terminato di tritare il documento, il dispositivo si spegne automaticamente.
2. **REV** include le due funzioni seguenti:
  - a) Risolvere un problema di carta incastrata. In questo caso è invertito il funzionamento del trita documenti prima di terminare il ciclo operativo per liberare le lame tritanti. Se è stata inserita troppa carta e l'operazione di tritatura rallenta considerevolmente, spostare immediatamente il tasto su questa posizione, anche nel caso in cui venga inserito un documento inavvertitamente.
  - b) Tritatura di CD/DVD e di carte di credito: Inserire un singolo CD/DVD o una carta di credito nell'apposita apertura del distruggi documenti.
3. Per svuotare il cestino dei rifiuti o se non si usa il dispositivo per un periodo di tempo prolungato, scegliere la posizione **OFF** e **staccare il dispositivo dalla corrente per evitare di restare feriti**.
4. Il dispositivo inoltre è dotato di un tasto "**Clear**". Premerlo se l'operazione di tritatura termina prima che la carta sia stata distrutta completamente. Grazie all'aiuto del tasto switch, il documento viene espulso completamente nel cestino dei rifiuti.

## **Capacità del distruggi documenti:**

Il Distruggi documenti Trita-Taglia S7-CD trita fino a 7 fogli di carta (DIN A4, 70 g). La larghezza del documento dev'essere massimo 22 cm. Quando si inseriscono documenti di piccole dimensioni come lettere o ricevute di carte di credito, inserire nel centro dell'apertura di tritatura.

**Assicurarsi di non inserire mai nel trita documenti una quantità di carta superiore a quella sopracitata. In questo caso potrebbero verificarsi danni.**

## **Tritatura separata per CD e carte di credito:**

Questo distruggi documenti è dotato di una tritatura separata per CD/DVD e carte di credito. CD/DVD sono distrutti in 4 pezzi. **Considerato che questi materiali comportano sempre un rischio di schegge, tenere il viso a distanza quando si inseriscono CD/DVD. Per evitare ferite gravi.** Il materiale tritato è raccolto in un vassoio separato per agevolare uno smaltimento ecocompatibile.

### **Inserire la carta di credito:**

1. Aprire lo sportello di sicurezza dell'apertura di entrata per CD/carte di credito.
2. Inserire la carta di credito al centro dell'apertura superiore per CD/carte di credito. È possibile tritare solo una carta di credito alla volta. **Per procedere, inserire sempre prima la parte più larga del CD / della carta di credito nell'apertura. Altrimenti non verrà distrutta la banda magnetica.**

### **Inserire i CD:**

1. Inserire il CD centrandolo nell'apertura di entrata per CD/carte di credito. È possibile distruggere un solo CD alla volta.
2. **Non posizionare il dito nel foro centrale del disco quando lo si sta inserendo nel dispositivo, potrebbe provocare ferite!**

### **Protezione contro carta incastrata e sovraccarico:**

Il Distruggi documenti Trita-Taglia S7-CD è dotato di un controllo per il sovraccarico del motore. Il ciclo operativo standard per la tritatura impiega 2 minuti al massimo del carico, dopo i quali va fatta una pausa prolungata. Casi in cui il flusso di corrente al motore dell'unità viene interrotto.

1. Funzionamento continuativo del distruggi documenti a capacità massima per un periodo prolungato, esempio oltre i 2 minuti senza interruzione.
2. Superamento della capacità del distruggi documenti, oltre i 7 fogli di carta (70 g) in una sola operazione o se la carta non viene inserita per lungo nell'apparecchio.

In tutti questi casi scatta il controllo automatico del sovraccarico e il flusso di corrente al dispositivo viene interrotto. In questo caso, seguire i seguenti accorgimenti:

1. **Scollegare la spina dalla presa AC per evitare ferite** e attendere almeno 60 minuti finché il controllo del sovraccarico è ripristinato. Eliminare l'eccesso di carta da sopra il distruggi documenti o rimuoverlo.
2. Ricollegare la spina principale alla presa AC e portare in posizione REV. Tirar via il resto della carta dalle lame tritanti. Poi, portare l'interruttore di nuovo in posizione AUTO. Ripetere questo passaggio, se necessario.

3. Quando il tasto è in posizione AUTO, aprire lo spazio d'entrata e ricominciare a tritare i documenti.

### **Dati tecnici:**

Tipo di tritatura:	A strisce
Tipo di taglio:	7 mm (documento), 4 fogli (CD/DVD o carta di credito)
Capacità di tritatura:	7 pagine DIN A4 (70gr), 1 CD/DVD o carta d credito
Larghezza dell'entrata:	220 mm
Inserire CD/DVD:	120 mm
Dimensioni:	300 x 185 x 320
Cestino dei rifiuti:	Capacità ca. 12 l

### **Pulizia:**

**Pericolo! Staccare il cavo di alimentazione prima di pulire. Rischio di elettrocuzione!**

**Attenzione! Le lame de dispositivo sono molto taglienti! Pericolo di ferirsi!**

1. Svuotare il vassoio con regolarità.
2. Pulire il vassoio e il taglia carta con un panno leggermente inumidito ed eventualmente con un detergente delicato.
3. Rimuovere qualsiasi residuo dall'ingresso dei documenti con un oggetto adeguato.  
**Assicurarsi che la spina sia staccata per evitare ferite.**